



ご利用者向け操作マニュアル

ver.1.1

ご利用者向けログインマニュアル

はじめに	3
1. 利用上の注意	3
2. 設定手順	4
2-1. 全員が行う作業-ログイン-	4
2-2. 全員が行う作業-ログアウト-	10
2-3. ワンタイムパスワード認証方式で行う作業	12
3. 設定を変更する場合	14
3-1. KOSMO WebのユーザIDを変更する場合	14
3-2. パスワードを変更する場合	17
3-3. パスワードを忘れた場合	23
3-4. ユーザIDを忘れた場合	26
3-5. メールアドレスを変更する場合	28
3-6. 利用規約が更新された場合	34
4. サービス機能マニュアル	36
4-1. 医療費照会	36
4-2. 給付金支給決定通知	40
4-3. 医療費控除申請用データ (e-tax)	43
4-4. お知らせ・MYメール	47
5. よくある質問 (FAQ)	50

0 はじめに

本書の目的

本マニュアルは、KOSMO Webの利用方法、また多要素認証（MFA）の設定について説明をします。

対象者

本マニュアルは、KOSMO Webをご利用頂く被保険者様を対象としています。

1 利用上の注意

本マニュアルおよびKOSMO Webの利用上の注意を記します。
本マニュアルの画面イメージと実際の画面では、一部の表示内容が異なることがあります。
ご了承ください。

【1】推奨デバイス、ブラウザについて

KOSMO Webは、以下のデバイス、ブラウザで利用いただけます。

①推奨デバイス

- ・パソコン
- ・スマートフォン端末（iPhone、Android）
- ・タブレット端末

②推奨ブラウザ

- ・ Google Chrome （最新版を推奨）
- ・ Safari （最新版を推奨）
- ・ Microsoft Edge （最新版を推奨）

【2】動作環境上の注意

多要素認証（MFA）とは、KOSMO Webにログインする際に、2つ以上の要素で認証（本人確認）を行うことです。

従来のID・パスワードによる認証に加え、ワンタイムパスワードなどによる認証方法によって、認証セキュリティを強化します。

KOSMO Webをご利用する前に、ワンタイムパスワードのメール認証方式を選択し、設定をお願いします。

2 設定手順

KOSMO Webの被保険者向けサービスを被保険者様様にご利用する際の流れを記しています。

【1】全員が行う作業 - ログイン -

- ・ KOSMO Webのログイン
- ・ パスワードの変更
- ・ ユーザIDの変更
- ・ ワンタイムパスワードメール認証方式の選択
- ・ メールアドレスの確認、変更

【2】全員が行う作業 - ログアウト -

- ・ ログアウト

【1】全員が行う作業 - ログイン -

1. ログインページへのアクセス
KOSMO Webへアクセスしてください。

<https://www.meijigroup.portal.kosmo-web.jp/>



2. ユーザIDとパスワードを入力してログインしてください。

ログイン

ユーザID

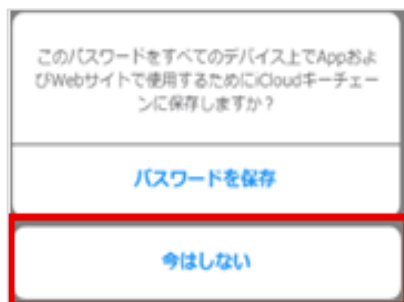
パスワード

☐ ログイン状態の保存

[パスワードを忘れた方はこちら](#)
[ユーザIDを忘れた方はこちら](#)

3. パスワード保存有無の選択

「パスワードを保存」を確認するポップアップ画面が表示された場合、「今はしない」を選択します。



※こちらの手順は表示されない場合があります。

4. 生年月日の入力

初回ログイン時、本人確認のために生年月日での認証を実施します。

※こちらの手順は表示されない場合は、すでに初回ログインが完了しています。

5. 利用規約への同意

利用規約が表示されますので、内容をお読みの上「同意する」をクリックしてください。

6. メールアドレスの更新
メールアドレスをご確認の上、「実行」をクリックします。

必須フィールド

メールアドレスの更新

⚠️ アカウントを有効にするにはメールアドレスの変更が必要です。

メールアドレス
testuser@sample.com

☒ 全てのデバイスからサインアウトする

実行

※メールアドレスの変更は必須ではありません

※下記の場合にはエラーとなります。入力したメールアドレスに誤りがないかご確認ください。

No.	エラーメッセージ	エラー理由
1	メールアドレスを入力してください。	メールアドレスが未入力
2	他のアカウントで設定されているメールアドレスです。別のメールアドレスを入力してください。	メールアドレスが他のアカウントにて使用
3	無効なメールアドレスです。入力したメールアドレスに誤りがないかご確認ください。	例) 使用できない記号(?)等)を入力、@マークの直前にドット(.)を入力 等
4	設定可能なメールアドレスの最大文字数は255文字です。	メールアドレスを256文字以上入力 ※上記No.3も同時に表示されます

7. メール認証
届いたメールを開き、「メールアドレスの確認」をクリックします。

Subject: 【KOSMOWeb管理者】メールアドレスの確認

View

Analysis

Source

Headers

Parts

HTML

Plain text

Normal

このメールアドレスでTestRealmアカウントが作成されました。
以下のリンクをクリックしてメールアドレスの確認を完了してください。

メールアドレスの確認

このリンクは30分だけ有効です。

もしこのアカウントの作成に心当たりがない場合は、この

日本語

メールアドレスが確認できました。

「メールアドレスの確認」をご確認ください。

※ TEXT形式の場合は、下記のメールが届きますので、URLをクリックして確認してください。

① このメッセージをテキスト形式に変換しました。

このメールアドレスで KOSMO Communication Web のアカウントが作成されました。
以下のリンクをクリックしてメールアドレスの確認を完了してください。

メールアドレスの確認 <[>](https://u46855691.ct.sendgrid.net/ls/click?upn=u001.kEmE80TY8djTQLRaOc-2FgLMrANPhOYmZD1aaWBf0FXjCuDmJ8MAstC8-2FT5O3uBfmiPqDgAjSDhJvzvQRD0c-2FMg-2FitR-2Fxdd7t37NyCVlvqyk-2Feb3sYTjCoVKGu34jb-2FojurC6z-2FELg93ifoPYOXVtXGh-2FgSFY0f5RiBpRw-2FJQeHYV2CexrYwgAMbf-2FT6La28u0jdTz-2BGwyE0aO-2FNMvyy8D2Hq4cATICXA6lszOQQp-2B8WZP4o884QqSgJp47B5u7C-2Bq6tuJwaD-2FFLNuUvASS64LF-2FUJU20bIBbD983izv5vKpybrN6-2FC-2FVjd4UUDt7KHz0FnR-2BP95HNDzZOE6hFLR-2B9NM5diaotFsq2zOK68Aw3pl-2FJjhGfcDqmDFw-2B0T27Faf6bwaVmTyLw1hRq8oKe-2BstC4dRpf2Z0kcRa-2BXN84MDZupYct1NxQFQGRCHaTnQpGP52XYJnOqc83THxgx4zxBHnX3XCLWjYjC1rY0Sn9iPUVf7Czz-2B4-2BG-2FbdHfGmmko-2BRJdsj971Bn-2FiomwboGagwzNjFH5hro5vZfeyZNoynmxVK5Ei7yPHY3pvKF-2Fjpar3NlrPPOuEj3IK5QL-2BAQ-2F38BQH96hMYWp2x7WH7u2LKNNB3XgYkN4TF1UaR-2BWamf8sPQDy-2BTotf8uneYg-2BcMEQKMjBRNCStoOwZCbXnOnZFnTUu04PivlZqyEZh8b8jIj24BLbk6zVsPRzUI24-2BBmad9uakfwjyx9vjH1hLGB1Qzmpg-2BB0psOfnaMQHD2MHngApd09Tg0WMSnrylF8jE7pHqvrPuCCf0k02E-2Bts6rgi0b3GO45mzwglrksyFoQop8Tn3iILHoj4RYMnf7RpU2r2L2ibHRTZqtYDaQ6qb88sbSz3DG-2BZ4QO-2FM3Vp7n6OwduUdITCziMhtkC9zf0j-2Bur2cEmOAeOhyUoPTynlzhP-2FWBZPkm-2F3TQyQf-2Foplm1UH4Kun7RMRr-2B5LxQo2JXgMWRk14hAiW8nMLhyi66ZM7woMyUD03cUOPZ2PMnZU8RxxgQaRFYn7szUtQ97Gk4M-2BKdkM33kRmAfspnQaXm0DyvvihYWosFuoK4QGFZpuFPclKuW-2F7JbMDf4CyzsbfE5TPBsxRwbwUx8-2Fm0T8puYUHHm2i0P61f88qCQ546PN6L9PlYhWh41X449-2F03cpW2SawfYnwoEnBKScjYh4pFG8Zgq-2BTm5KI6ceVW8GBzhi0bsNGAZkuhx8v-2BgWGKjxtPHKxHpxqVq9Y-2FfeZheTGjxESJUaHpyHyJZLbKRTI-2BdUhrzZpayFrFmNQHVxjSeshLkAkjI4KP9Pj36ewwW2z0wi02rHSc9k22300AHfAldD0dOBMNjPI1vTrCjKQWwvfiOnmcTtsD1u6Vz2PV3XvYua3KsQfYPoQwVpDr_g0-2Bk9HUSQ824kdE37In6oj5Y4LLTWIGY5m9-2FkRtb-2FwG6k7v6OqpjmSDv-2FPkcCoBGbxSXAkn7sT9RyL7r6etvstipaXeHPntmEsYiOJ4GoAKqpShMlzaMk4XPlou7-2BG-2B-2B4Rh-2B2XMMVHh8w14ooPqYBLVVFHPV8k1Mc41dwddw8QU94-2BSFTiR1mP7DWT-2BZ7ITiMp9f4uYmifoayF2XyvsNfkx2FpOy6oegC0TLK6jxU2XvAl2rVf8ZtcaAROjOJ7NryJn8Hm6ODCThNaNgShdPgo0gUY-2B3hKxKkgkqixzHA5A4jivM55emYgF1h2D5>></p><p>このリンクの有効時間は 30 分です。</p><p>もし KOSMO Communication Web にお心当たりがない場合は、恐れ入りますがこのメールを無視していただきますようお願いいたします。</p><p><<a href=)

8. ブラウザに戻る
元の画面に戻り、更新してください。

日本語 ▾

メールアドレスの確認

 メールアドレス確認のためのメールをお送りしています。
メールを確認してアカウントを有効にしてください。

確認のためのメールは no-reply@kosmo-web.jp からお送りしています。

メールアドレス確認ができれば更新ボタンをクリックしてください。

[更新](#)

9. ユーザIDの設定・認証方法の選択

①ユーザーIDの設定

任意のユーザIDを入力後、認証方式を選択の上「実行」をタップします。

- ・ ユーザIDは、数字・英字の組合せで8文字以上、13文字以内で入力します。

なお、ユーザIDの英字は全て小文字として扱います

(大文字での入力は可能ですが、小文字に変換されます)。

ユーザIDの最小文字数	8文字
ユーザIDの最大文字数	13文字
利用可能文字	半角英数字：英字は大文字での入力は可能ですが、小文字に変換されます 記号：- (ハイフン) _ (アンダーバー) . (ドット) @ (アットマーク)

※ 「利用不可文字一覧を見る」からユーザIDに利用できない文字を確認可能です

ユーザIDの変更・認証方法の設定

* 必須フィールド

・ ユーザーIDの変更が可能です。
・ 認証方法の設定が必要です。生体認証、OTP(ワンタイムパスワード) 認証のいずれかを選択してください。

ユーザID *

dir_testuser10

[利用不可文字一覧を見る](#)

認証方法 *

ワンタイムパスワード (OTP) アプリ認証

ワンタイムパスワード (OTP) メール認証

ユーザIDの変更・認証方法の設定

* 必須フィールド

・ ユーザーIDの変更が可能です。
・ 認証方法の設定が必要です。生体認証、OTP(ワンタイムパスワード) 認証のいずれかを選択してください。

ユーザID *

doukakuuser202501

[利用不可文字一覧を見る](#)

以下の文字はユーザIDに利用できません：

- < (小なり記号)
- > (大なり記号)
- & (アンパサンド)
- " (ダブルクォート)
- ' (シングルクォート)
- \s (空白文字：スペース、タブ、改行など)
- \v (垂直タブ)
- \h (水平タブ)
- \$ (ドル記号)
- % (パーセント記号)
- ! (感嘆符)
- # (ハッシュ記号)
- ? (疑問符)
- \$ (セクション記号)
- , (カンマ)
- : (セミコロン)
- : (コロロン)
- * (アスタリスク)
- (チルダ)
- / (スラッシュ)
- \ (バックスラッシュ)
- | (パイプ)
- ^ (キャレット)
- = (イコール)
- [(左角括弧)
-] (右角括弧)
- { (左中括弧)
- } (右中括弧)
- ((左丸括弧)
-) (右丸括弧)
- ~ (バッククォート)

認証方法 *

実行

②認証方法の設定

認証方式は下記を選択ください。

- ・ **ワンタイムパスワード (OTP) メール認証**

明治グループ健保は
OTPメール認証を選択

10. パスワードの変更
 パスワード更新画面が表示されます。任意のパスワードを入力して「送信」をタップします。
 パスワードは8文字以上で入力してください。

パスワードの最小文字数	8文字
パスワードの最大文字数	64文字
利用可能文字	半角英数字 !"#\$%&'()*~ `{+*}<>?_~^¥@[,:;],./

11. ログイン完了※
 KOSMO WebのTOPページに遷移します



※初回ログイン時はメール認証方法設定のため、ログアウトします。
 再びログインしてメール認証方法の設定を完了してください。

【2】全員が行う作業 – ログアウト –

KOSMO Webの被保険者向けサービスから被保険者様がログアウトする場合は、以下の手順を行ってください。

1. ログイン時のトップ画面

トップ画面の右上に表示されている「ユーザー名」をタップします。

※ユーザー名は、ご自身のお名前が表示されています。



2. ログアウトの確認画面表示
ログアウトしてもよろしいですか？の確認画面されます。
「ログアウトする」をタップします。



3. ログアウト後のトップ画面表示
トップ画面の右上が「ログイン」と表示されていることを確認の上、終了します。



3. 登録したメールアドレスに届いたワンタイムパスワードを入力してメール認証を完了してください

【KOSMOWeb】ワンタイムパスワードのお知らせ

① この送信者 no-reply@kosmo-web.jp は組織外のユーザーです。

② 画像をダウンロードするには、ここをクリックします。プライバシー保護を促進するため、メッセージ内の画像は

KOSMO Communication Webにログインするためのワンタイムパスワードをお知らせします。

995867

もしKOSMO Communication Webにお心当たりがない場合は、恐れ入りますが

ワンタイムパスワード（OTP）メール認証 [🔗](#)

受信したワンタイムパスワードを入力してください。

ワンタイムパスワード

実行 **再送信**

※メールが届かない場合は再送信を選択してください

4. KOSMO Webログイン後のトップ画面が表示されます。



※ 表示されるサービスのアイコンは実際の画面と異なります。

【ワンタイムパスワードのメール受け取り設定での初回ログインはここで完了です】

3 設定を変更する場合

KOSMO Webの被保険者向けサービスで初回登録したユーザID、パスワード、メールアドレスなどの設定を変更する場合は、以下の手順で変更を行ってください。

- 【1】 KOSMO WebのユーザIDを変更する場合
- 【2】 パスワードを変更する場合
- 【3】 パスワードを忘れた場合
- 【4】 ユーザIDを忘れた場合
- 【5】 メールアドレスを変更する場合
- 【6】 利用規約が更新された場合

【1】 KOSMO WebのユーザIDを変更する場合

(1)ユーザIDの変更（スマートフォン・タブレット端末作業）

1. トップページ画面の表示
トップページ画面を表示し左上のメニューアイコン（三本線）をタップします。



2. プロフィール変更画面の表示
メニューから「プロフィール変更」を選択し、タップします。



3. ユーザIDの変更

「ユーザID」のIDを変更します。その後、画面を下にスクロールし、「変更」、「ポータルに戻る」をタップします。

The screenshots illustrate the steps to change a user ID on the KOSMO Web platform. The first image shows the 'プロフィール' (Profile) page with the 'ユーザID' (User ID) field set to 'doukakuuser2024'. A red box highlights the link '利用不可文字一覧を見る' (View list of unusable characters). The second image shows the expanded list of characters that cannot be used in the user ID, including symbols like '<', '>', '&', and various punctuation marks. The third image shows the '変更' (Change) button and the 'ポータルに戻る' (Return to portal) link highlighted with red boxes.

4. トップ画面の表示

KOSMO Webログイン後のトップ画面が表示されます。



(2) ユーザIDの変更（パソコン作業）

1. トップページ画面の表示

トップページ画面を表示し中央上の「プロフィール変更」をクリックします。



2. ユーザIDの変更

「ユーザID」のIDを変更します。

その後、下にある「変更」、「ポータルに戻る」をクリックします。

3. トップ画面の表示

KOSMO Webログイン後のトップ画面が表示されます。



【2】パスワードを変更する場合

KOSMO Webに登録したパスワードを変更したい場合は、次の手順で変更を行います。なお、本手順はKOSMO Webにログイン可能な方がパスワードを更新されることを想定しています。ここではワンタイムパスワードによる認証方式を例に説明します。

(1)パスワードの更新（スマートフォン・タブレット端末作業）

1. トップページ画面の表示

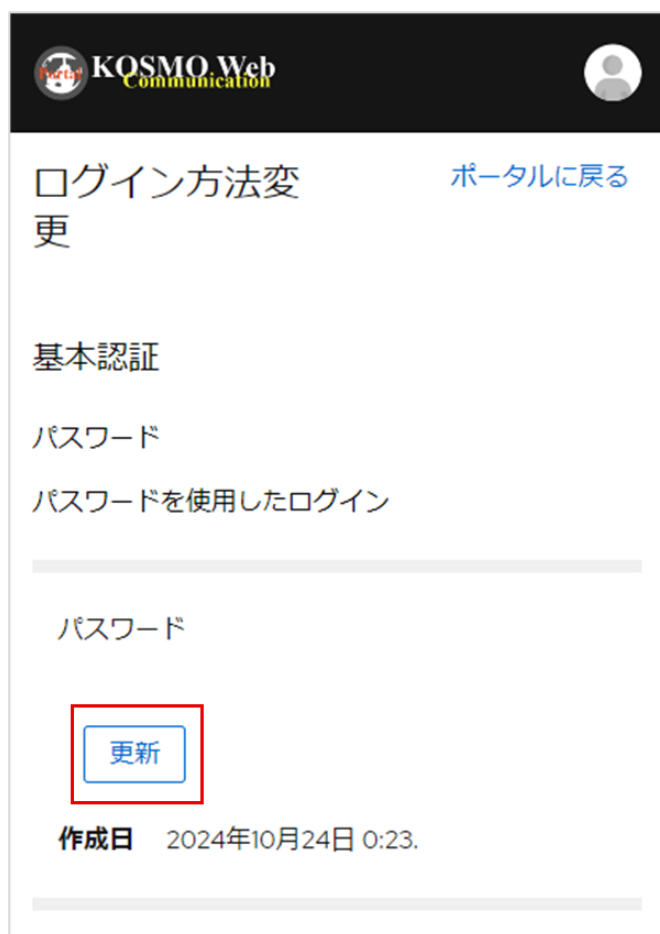
トップページ画面を表示し左上のメニューアイコン（三本線）をタップします。



2. ログイン方法変更画面の表示
メニューから「ログイン方法変更」をタップします。



3. ログイン方法変更画面の表示
パスワードの「更新」をタップします。



4. パスワード画面の表示

「続行するには再度認証してください。」のメッセージ画面が表示された場合は、KOSMO Webのログイン時に利用しているパスワードを入力して「ログイン」をタップします。



The screenshot shows a login screen for 'testuser001'. At the top, the username 'testuser001' is displayed with a small blue icon. Below it, a grey message box contains an information icon and the text '続行するには再度認証してください' (Please re-authenticate to continue). Underneath the message box is a label 'パスワード' (Password) followed by a text input field. To the right of the input field is a small eye icon for toggling password visibility. Below the input field is a blue link that says 'パスワードを忘れた方はこちら' (Click here if you forgot your password). At the bottom of the screen is a large blue button with the text 'ログイン' (Login), which is highlighted with a red rectangular border.

5. ワンタイムパスワード画面の表示

メール認証で表示された6桁のワンタイムパスワードを入力して「トップページへ」をタップします。



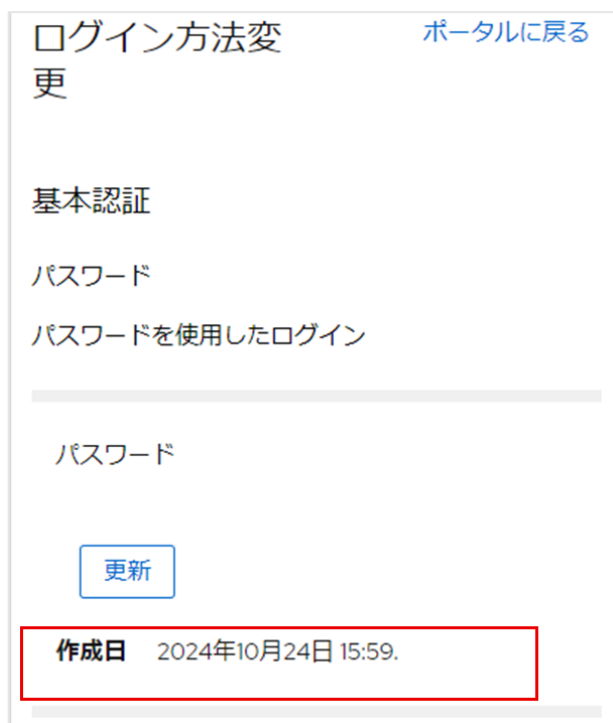
The screenshot shows a screen titled 'ワンタイムパスワードの入力' (One-time password input) with a small blue icon. Below the title is a label 'ワンタイムパスワード' (One-time password) followed by a text input field with a yellow border. Below the input field is a large blue button with the text 'トップページへ' (To top page).

6. パスワード更新画面の表示
「パスワード」、「パスワード確認用」共に、更新するパスワードを入力して「実行」をタップします。
※更新するパスワードは、現在ご使用中のパスワードでは更新できません。変更をお願いします。



The screenshot shows a mobile app interface for updating a password. At the top, the title is "パスワードの更新" (Update Password). Below it, there are two input fields: "パスワード" (Password) and "パスワード確認用" (Password Confirmation). Both fields have a red border and a toggle icon on the right. Below the input fields, there is a checkbox labeled "全てのデバイスからサインアウトする" (Sign out from all devices), which is checked. At the bottom, there are two buttons: "実行" (Execute) and "戻る" (Back). The "実行" button is highlighted with a red border.

7. ログイン方法変更画面の表示
ログイン方法変更画面へと戻ります。パスワードの作成日が変更していることを確認します。



The screenshot shows a mobile app interface for changing the login method. At the top, the title is "ログイン方法変更" (Change Login Method). In the top right corner, there is a link "ポータルに戻る" (Return to Portal). Below the title, there is a section "基本認証" (Basic Authentication). Under this section, there are two input fields: "パスワード" (Password) and "パスワードを使用したログイン" (Login using password). Below the input fields, there is a button labeled "更新" (Update). At the bottom, there is a red-bordered box containing the text "作成日 2024年10月24日 15:59." (Created on 2024年10月24日 15:59.).

(2)パスワードの更新（パソコン作業）

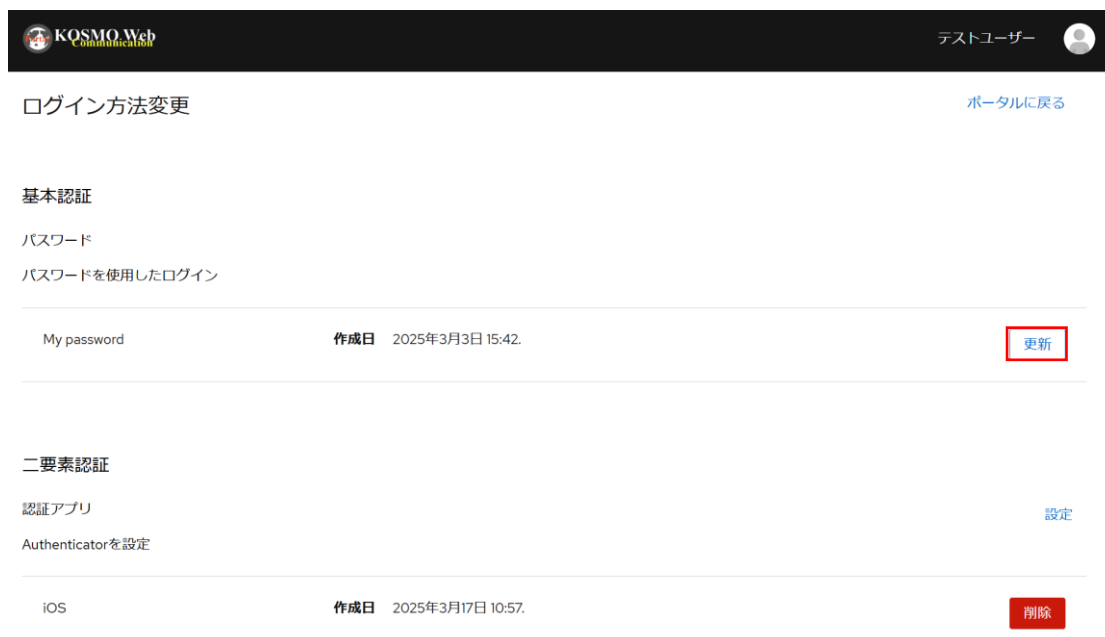
1. トップページ画面の表示

トップページ画面を表示し中央上の「ログイン方法変更」をクリックします。



2. ログイン方法変更画面の表示

パスワードの「更新」をタップします。



3. パスワードの変更

新しいパスワードを入力し「実行」をクリックします。



パスワードの更新

パスワード
.....

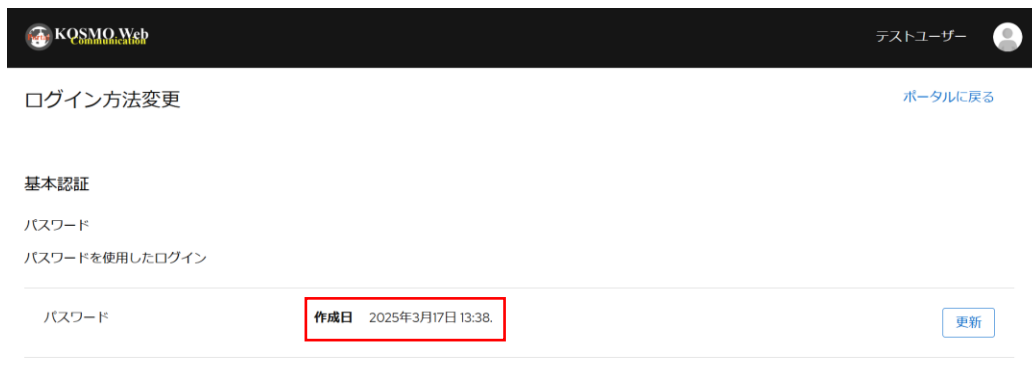
パスワード確認用
.....

☒ 全てのデバイスからサインアウトする

実行 戻る

4. ログイン方法変更画面の表示

ログイン方法変更画面へと戻ります。パスワードの作成日を変更していることを確認します。



KOSMO.Web

テストユーザー

ログイン方法変更

ポータルに戻る

基本認証

パスワード

パスワードを使用したログイン

パスワード	作成日 2025年3月17日 13:38	更新
-------	----------------------	----

【3】パスワードを忘れた場合

KOSMO Webのパスワードを忘れた場合は、次の手順で申請をします。
なお、本手順はログイン前の画面より説明をします。

(1)パスワードの再発行

1. トップページ画面の表示
トップ画面の右上にある「ログイン」をタップし、ログイン画面に遷移します。



2. ログイン画面の表示
「パスワードを忘れた方はこちら」のリンクをタップします。

A screenshot of the login page. At the top, it says 'ログイン' (Login). Below that are two input fields: 'ユーザID' (User ID) and 'パスワード' (Password). The password field has a toggle icon on the right. Below the password field is a checkbox labeled 'ログイン状態の保存' (Save login status). To the right of the checkbox is a link labeled 'パスワードを忘れた方はこちら' (Click here if you forgot your password), which is highlighted by a red rectangular box. At the bottom, there is a large blue button labeled 'ログイン' (Login) and a smaller link labeled 'ポータルに戻る' (Return to portal).

3. パスワード更新メール送信画面
「ユーザID」を入力して「実行」をタップします。

The screenshot shows a web form titled "パスワードを忘れた方はこちら" (Click here if you forgot your password). It contains a text input field labeled "ユーザID" (User ID) with the value "testuser001" entered. Below the input field is a blue link labeled "戻る" (Back). At the bottom of the form is a large blue button labeled "実行" (Execute), which is highlighted with a red rectangular border. Below the button, there is a message: "ユーザIDを入力してください。新しいパスワードの設定方法をご案内いたします。" (Please enter the user ID. We will guide you on how to set a new password).

4. パスワード更新案内画面の表示
KOSMO Webログイン後のトップ画面が表示されます。
メッセージを確認する旨のメッセージが表示されるため、指定したメールアドレスの受信ボックスを確認します。

The screenshot shows a login screen titled "ログイン" (Login). At the top, there is a green message box with a checkmark icon and the text: "詳細な手順を記載したメールをすぐに受信してください。" (Please receive the email with detailed instructions immediately). Below this, there are two input fields: "ユーザID" (User ID) with the value "testuser001" and "パスワード" (Password) which is currently empty. To the right of the password field is an eye icon for toggling visibility. Below the inputs, there is a checkbox labeled "ログイン状態の保存" (Save login status) and a blue link labeled "パスワードを忘れた方はこちら" (Click here if you forgot your password). At the bottom of the form is a large blue button labeled "ログイン" (Login), which is highlighted with a red rectangular border. Below the button is a link labeled "ポータルに戻る" (Return to portal).

5. パスワードリセットのメール

受信したパスワードリセットメールの本文「パスワードをリセット」のリンクをタップします。

※メール本文「パスワードをリセット」リンクの有効時間は5分です。無効になった際は、再度「【3】パスワードを忘れた場合」の手順1からはじめます。

※メールを受信できない場合は、迷惑メールフォルダに受信されていないか、またドメイン受信設定を確認します。



6. パスワード更新画面の表示

パスワード更新画面が表示されます。新しいパスワードを入力して「実行」をタップします。

7. アカウントの更新完了画面の表示

アカウントの更新完了画面が表示されます。



【4】 ユーザIDを忘れた場合

KOSMO WebのユーザIDを忘れた場合は、次の手順で申請をします。
なお、本手順はログイン前の画面より説明をします。

(1) ユーザIDの再発行

1. トップページ画面の表示
トップ画面の右上にある「ログイン」をタップし、ログイン画面に遷移します。



2. ログイン画面の表示
「ユーザIDを忘れた方はこちら」のリンクをタップします。

A screenshot of the login page. The title 'ログイン' (Login) is at the top center. Below it are two input fields: 'ユーザID' (User ID) and 'パスワード' (Password). The password field has a toggle icon on the right. Below the fields is a checkbox labeled 'ログイン状態の保存' (Save login status). To the right of the checkbox are two links: 'パスワードを忘れた方はこちら' (Click here if you forgot your password) and 'ユーザIDを忘れた方はこちら' (Click here if you forgot your user ID). The second link is highlighted with a red rectangular box. At the bottom is a large blue button labeled 'ログイン' (Login).

3. ユーザID案内メール送信画面

「生年月日」、「メールアドレス」を入力して「実行」をタップします。

ユーザIDを忘れた方はこちら

生年月日 (入力例:19790822)

ご登録いただいたメールアドレス

[←ログインに戻る](#)

実行

生年月日、メールアドレスを入力してください。ユーザIDをご案内いたします。

4. ユーザID案内画面の表示

KOSMO Webログイン後のトップ画面が表示されます。

メッセージを確認する旨のメッセージが表示されるため、指定したメールアドレスの受信ボックスを確認します。



以下のメールアドレスにメールを送信しました。
あなたのメールアドレス: testuser@test.com
メールに記載されているユーザIDでログインしてください。

ユーザID

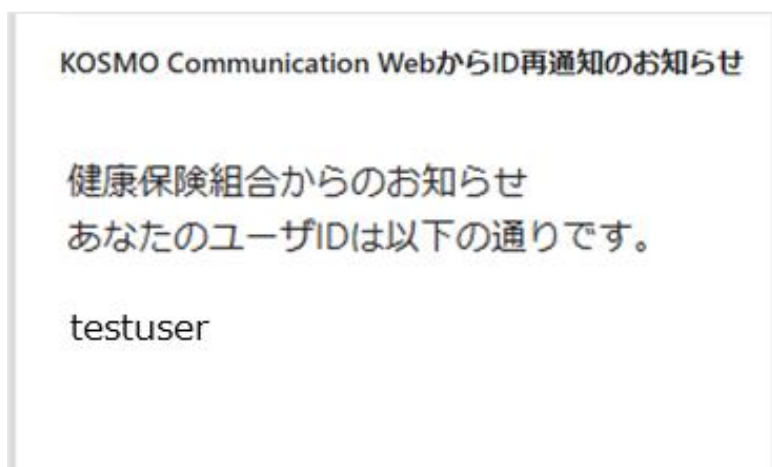
パスワード

☐ ログイン状態の保存

[パスワードを忘れた方はこちら](#)
[ユーザIDを忘れた方はこちら](#)

ログイン

5. ユーザID案内のメール
受信したユーザID案内メールの本文を確認します。



【5】メールアドレスを変更する場合

KOSMO Webに登録したメールアドレスを変更したい場合は、次の手順で変更を行います。なお、本手順はログイン後の画面より説明をします。

(1)メールアドレスの変更（スマートフォン・タブレット端末作業）

1. トップページ画面の表示
トップページ画面を表示し左上のメニューアイコン（三本線）をタップします。



2. プロフィール変更画面の表示

メニューから「プロフィール変更」を選択し、タップします。



3. メールアドレスの変更

「Eメール変更」をタップします。

A screenshot of the 'プロフィール' (Profile) management screen. The title is 'プロフィール' with a subtitle 'プロフィールを管理する'. Below the title, there is a 'セクション' (Section) header with a tab labeled '全般' (General). Under the '全般' section, there are several fields: '言語' (Language) set to '日本語', 'ユーザID' (User ID) set to 'testuser001', 'ユーザー名' (Username) set to 'テストユーザー', and 'メールアドレス' (Email Address) set to 'testuser001@example.com'. To the right of the email address field, there is a button labeled 'Eメール変更' with a small icon, which is highlighted with a red rectangular box.

4. パスワード画面の表示

「続行するには再度認証してください。」のメッセージ画面が表示された場合は、KOSMO Webのログイン時に利用しているパスワードを入力します。

A screenshot of a password authentication screen. At the top, there is a header with the text 'testuser001' and a small icon. Below the header, there is a message box with the text '続行するには再度認証してください' (Please re-authenticate to continue). Below the message box, there is a 'パスワード' (Password) input field with a toggle icon (eye) to its right. Below the input field, there is a link that says 'パスワードを忘れた方はこちら' (Click here if you forgot your password). At the bottom, there is a large blue button labeled 'ログイン' (Login), which is highlighted with a red rectangular box.

5. ワンタイムパスワード画面の表示
ワンタイムパスワード画面が表示されます。通知メールで表示された6桁のワンタイムパスワードを入力します。

The screenshot shows a web form titled "ワンタイムパスワードの入力" (One-time Password Input). Below the title is a label "ワンタイムパスワード" (One-time Password) and a text input field with a vertical cursor. At the bottom of the form is a blue button labeled "トップページへ" (To Top Page).

6. メールアドレス更新画面の表示
変更前のメールアドレスが表示されているため、一度削除します。その後、変更したいメールアドレスを入力して「実行」をタップします。

The screenshot shows a web form titled "メールアドレスの更新" (Update Email Address). Above the title is a red asterisk and the text "必須フィールド" (Required Field). Below the title is a label "メールアドレス*" (Email Address*) and a text input field containing "testuser1192@example.com". Below the input field is a checkbox labeled "全てのデバイスからサインアウトする" (Sign out from all devices) which is checked. At the bottom are two buttons: "実行" (Execute) and "戻る" (Back). The "実行" button is highlighted with a red rectangle.

7. プロフィール画面の表示
プロフィール画面に表示されたメールアドレスが変更されていることを確認します。

The screenshot shows a web page titled "プロフィール" (Profile) with the subtitle "プロフィールを管理する" (Manage Profile). Below the title is a section header "セクション" (Section) and a list of sections: "全般" (General) and "パスワード" (Password). The "全般" section is selected. Below the sections is a form with the following fields: "言語" (Language) with a dropdown menu showing "日本語" (Japanese); "ユーザID*" (User ID*) with a text input field containing "testuser001"; "ユーザー名*" (Username*) with a text input field containing "テストユーザー" (Test User); and "メールアドレス*" (Email Address*) with a text input field containing "testuser1192@example.com". The "メールアドレス*" field is highlighted with a red rectangle. To the right of the email field is a link "Eメール変更" (Change Email) with a blue icon.

(1) メールアドレスの変更（パソコン作業）

1. トップページ画面の表示

トップページ画面を表示し中央上の「プロフィール変更」をクリックします。



2. プロフィール変更画面の表示

メニューから「Eメール変更」を選択し、クリックします。

3. パスワード画面の表示

「続行するには再度認証してください。」のメッセージ画面が表示された場合は、KOSMO Webのログイン時に利用しているパスワードを入力します。



The screenshot shows a web interface for user authentication. At the top, the username "testuser_0218" is displayed with a small icon to its right. Below this, a message box with an information icon and the text "続行するには再度認証してください" (Please re-authenticate to continue) is shown. Underneath the message is a password input field labeled "パスワード" (Password) containing masked characters "*****". To the right of the input field is an eye icon for toggling visibility. Below the input field, there are two links: "パスワードを忘れた方はこちら" (Click here if you forgot your password) and "ユーザIDを忘れた方はこちら" (Click here if you forgot your user ID). At the bottom, there is a prominent blue button labeled "ログイン" (Login).

4. ワンタイムパスワード画面の表示

ワンタイムパスワード画面が表示されます。通知メールで表示された6桁のワンタイムパスワードを入力します。



The screenshot shows a web interface for entering a one-time password. The title "ワンタイムパスワードの入力" (One-time password input) is at the top with a small icon to its right. Below the title is a single input field labeled "ワンタイムパスワード" (One-time password). At the bottom, there is a blue button labeled "トップページへ" (To top page).

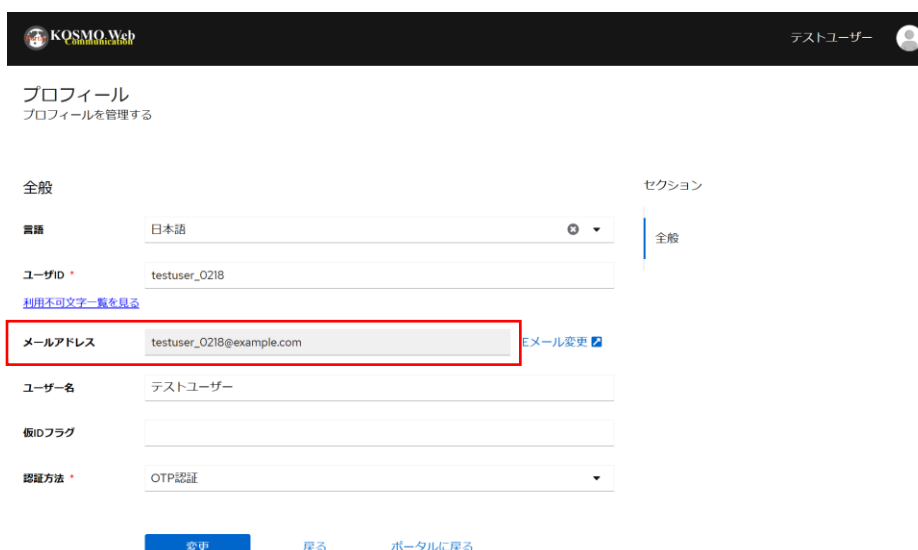
5. メールアドレス更新画面の表示

変更前のメールアドレスが表示されているため、一度削除します。
その後、変更したいメールアドレスを入力して「実行」をクリックします。



5. プロフィール画面の表示

プロフィール画面に表示されたメールアドレスが変更されていることを確認します。



【6】 利用規約が更新された場合

KOSMO Webの利用規約が更新された場合は、認証後に更新した利用規約を表示します。
ポータルにログインする前に利用規約を表示します。

(1) 利用規約の更新

1. トップページ画面の表示

トップ画面の右上にある「ログイン」をタップし、ログイン画面に遷移します。



2. ログイン画面の表示

ユーザID、パスワードを入力して「ログイン」をタップします。

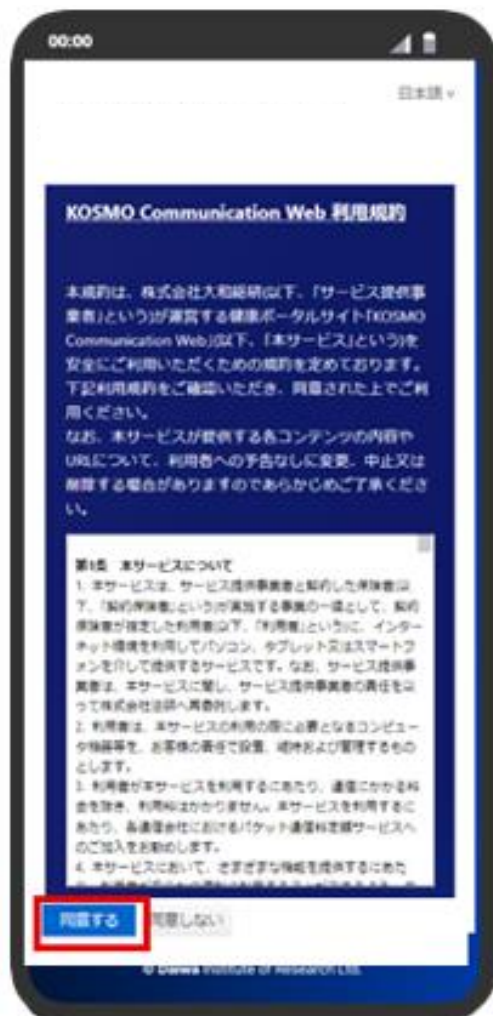
A screenshot of the login screen titled 'ログイン'. It contains two input fields: 'ユーザID' (User ID) and 'パスワード' (Password). Below the password field is a checkbox labeled 'ログイン状態の保存' (Save login state) and a link 'パスワードを忘れた方はこちら' (Click here if you forgot your password). At the bottom, there is a large blue button labeled 'ログイン' (Login) which is highlighted with a red rectangular border. Below this button is a link 'ポータルに戻る' (Return to portal).

3. ワンタイムパスワード認証

メールアドレスに届いたワンタイムパスワードを入力してメール認証を行います。

4. 利用規約の確認

利用規約をご確認いただいた後、「同意する」をタップします。



5. ログイン後のトップ画面表示

ログイン後、サービスメニューが表示されていることを確認します。



【1】医療費照会

(?)医療費通知とは？

医療費通知とは、加入者の皆さまが保険医療機関等を受診した際にかかった医療費の内訳等をお知らせする機能です。

The screenshot shows the KOSMO Web portal with the 'Medical Expense Information' page selected. The page displays the following information:

2025年3月の医療費明細

2025年診療分

あなたが支払った額 **1,914 円**

医療費明細の出力

診療年月	受診者	医療機関 診療区分/回数(回数)	医療費総額	医療費の内訳			備考
				保険者負担額	公費負担額	自己負担額	
2025/01	テスト タロウ	サンプルクリニック 通院/1日	¥12,960	¥9,072	¥3,588	¥300	
2025/01	テスト タロウ	サンプルクリニック薬局 薬料/1日	¥2,760	¥1,932	¥828	¥0	
2025/01	テスト ハナコ	サンプルクリニック 薬料/1日	¥11,400	¥7,980	¥0	¥3,420	
合 計			¥27,120	¥18,984	¥4,416	¥3,720	

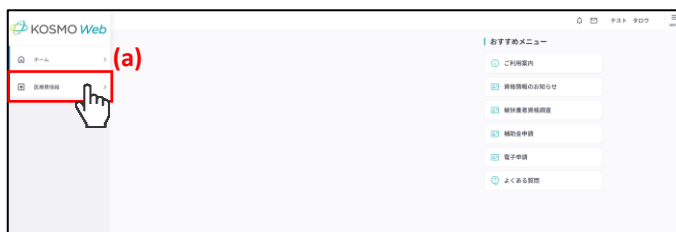
医療費明細 (PDF)

※ 記載は、1月につき1ヶ月間に1つの医療機関で受診された分をまとめています。
 ※ 医療費の額には保険外負担（差額ベッド代、歯科における自費診療分等）は、含まれておりません。
 ※ 市町村の医療費助成等を受けている方は、助成分等が「自己負担額」の欄に記載される場合もあります。
 ※ 自己負担額等は、端数処理や審査等によって、実際の支払額とは異なる場合があります。
 ※ この通知書は確定申告には使用できません。

(1)最新の医療費明細を確認する

(1)-1 TOP画面から医療費情報画面に遷移する

1. 左メニューの「医療費情報」(a)をクリックします。



2. 医療費情報画面が表示されます。



(1)-2 最新の医療費明細を確認する

1. 医療費情報画面の「最新の自己負担額」(b)をクリックします。



2. 最新月の医療費明細が一覧で表示されます。
※医療費明細の見方は、P39を参照してください。

医療費情報

2025年3月の医療費明細

2025年診療分

あなたが支払った額 1,914 円

医療費明細の見方

診療年月	受診者	医療機関 診療区分/日数 (回数)	医療費総額	医療費の内訳			備考
				保険者負担額	公費負担額	自己負担額	
2025/01	テスト タロウ	サンプルクリニック 通院/1日	¥12,960	¥9,072	¥3,588	¥300	
2025/01	テスト タロウ	サンプルクリニック薬局 薬局/1日	¥2,760	¥1,932	¥828	¥0	
2025/01	テスト ハナコ	サンプルクリニック 産科/1日	¥11,400	¥7,560	¥0	¥3,840	
合 計			¥27,120	¥18,564	¥4,416	¥3,720	

医療費明細 (PDF)

- 記載は、1行につき1ヶ月間に1つの医療機関で受診された分をまとめています。
- 医療費の欄には保険者負担 (高額ペット代、産科における自費診療分等) は、含まれておりません。
- 市町村の医療費助成等を受けている方は、助成分が「自己負担額」の欄に記載される場合もあります。
- 自己負担額は、補助利用や審査等によって、実際の支払額とは異なる場合があります。
- この通知書は確定申告には使用できません。

(2)医療費通知画面でできること

【医療費情報】

医療費情報

医療費通知 ⓘ

最新の自己負担総額
該当するデータはありません。 0円 >

今年の自己負担総額
該当するデータはありません。 0円 >

すべて見る >

過去の医療費自己負担額の確認
指定した条件の医療費明細の確認

年間の医療費明細の確認

(2)-1 年間の医療費明細の確認

年間であなたが支払った医療費総額とその明細を確認することができます。

医療費情報

2025年の医療費明細

あなたを支払った額 1,914円

医療費明細の表示

診療年月	受診者	医療機関 診療区分/日数(回数)	医療費総額	医療費の内訳			備考
				保険者負担額	公費負担額	自己負担額	
2025/01	テスト	タロウ サンプルクリニック 通院/1日	¥12,960	¥9,072	¥3,588	¥300	
2025/01	テスト	タロウ サンプルクリニック薬局 薬局/1日	¥2,760	¥1,932	¥628	¥0	
2025/01	テスト	ハナコ サンプルクリニック 通院/1日	¥11,400	¥7,980	¥0	¥3,420	
合 計			¥27,120	¥18,984	¥4,616	¥3,720	

医療費明細 (PDF)

- 記録は、1行につき1ヶ月間に1つの医療機関で受診された分をまとめています。
- 医療費の額には保険外負担（薬剤ペット代、歯科における自費診療分等）は、含まれておりません。
- 市町村の医療費助成等を受けている方は、助成分等が「自己負担額」の欄に記載される場合もあります。
- 自己負担額等は、増額処理や療養等によって、実際の支払額とは異なる場合があります。
- この通知書は確定申告には使用できません。

(2)-2 過去の医療費自己負担額の確認

過去にあなたが支払った医療費総額を経年で確認することができます。

「+」をクリックするとその年度の月毎の自己負担額を確認することができます。
「>」をクリックすると該当月の明細を確認することができます。

医療費情報

過去の医療費通知

診療年月・受診者で絞り込む

2025年度 自己負担総額 1,914円 <-

1月 1,914円 >

2024年度 自己負担総額 8,956円 +

2023年度 自己負担総額 3,203円 +

(2)-3 指定した条件の医療費明細の確認

「診療年月・受診者で絞り込む」より条件を指定すると、条件に一致する医療費明細を一覧で表示することができます。

(3)医療費明細の見方

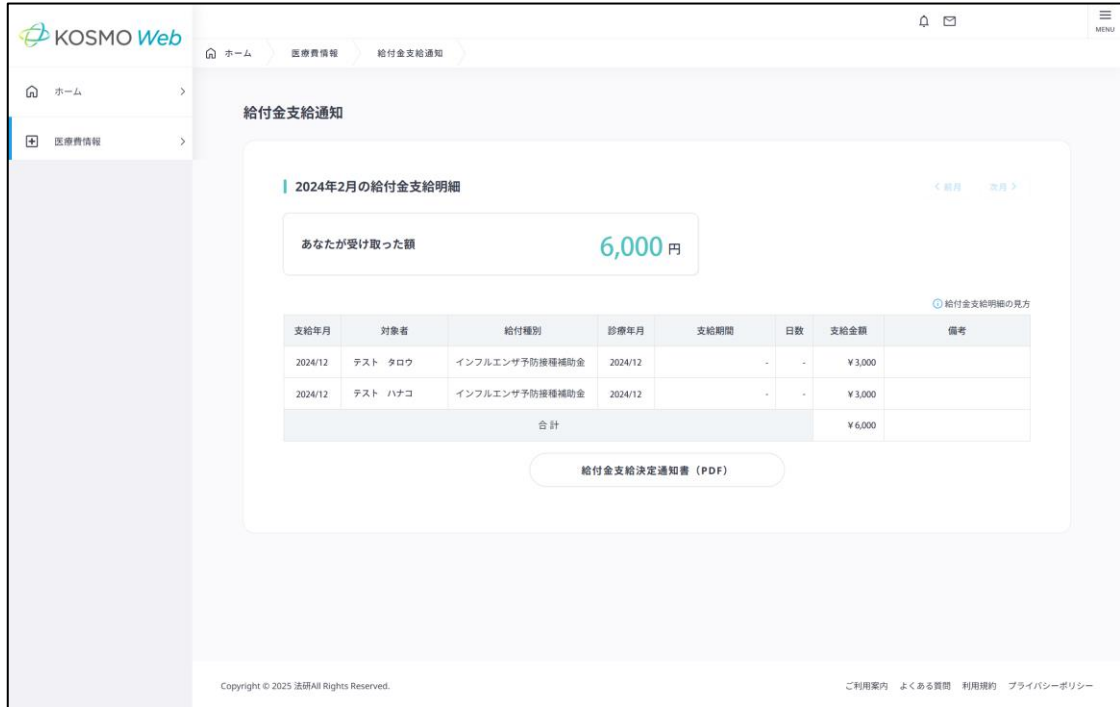
診療年月	受診者	医療機関 診療区分／日数（回数）	医療費総額	医療費の内訳			備考
				保険者負担額	公費負担額	自己負担額	
2025/01	テスト タロウ	サンプルクリニック 通院／1日	¥12,960	¥9,072	¥3,588	¥300	
2025/01	テスト タロウ	サンプルクリニック薬局 薬局／1日	¥2,760	¥1,932	¥828	¥0	
2025/01	テスト ハナコ	サンプルクリニック 歯科／1日	¥11,400	¥7,980	¥0	¥3,420	
合 計			¥27,120	¥18,984	¥4,416	¥3,720	

項目名	説明
診療年月	治療や入院に要した年月が表示されます。
受診者	診療を受けた人の名前が表示されます。
医療機関	診療を受けた医療機関の名称が表示されます。 ※データに医療機関名称が含まれていない場合は表示されません。
診療区分・日数（回数）	入院・通院区分、日数、調剤の場合は回数が表示されます。
医療費総額	治療や入院に要した費用の合計金額です。
保険者負担額	医療費総額のうち、健保組合が負担した金額です。
公費負担額	医療費総額のうち、国または市町村が負担した金額です。
自己負担額	医療費総額のうち、あなたが負担した金額です。

【2】給付金支給決定通知

(?)給付金支給通知とは？

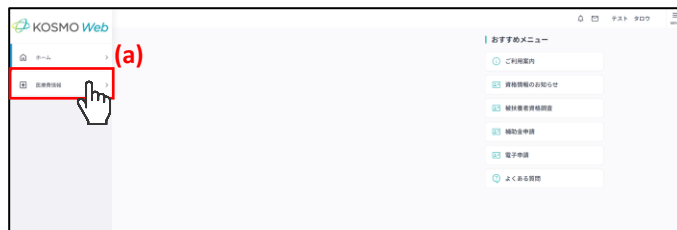
給付金支給通知とは、被保険者への現金給付の支給決定日、給付金額、給付の内容を確認・印刷できる機能です。



(1)最新の医療費明細を確認する

(1)-1 TOP画面から医療費情報画面に遷移する

1. 左メニューの「医療費情報」(a)をクリックします。



2. 医療費情報画面が表示されます。



(1)-2 最新の給付金支給明細を印刷する

1. 医療費情報画面の「最新の給付金支給総額」(b)をクリックします。



2. 最新月の給付金支給明細が一覧で表示されます。
※給付金支給明細の見方は、P42を参照してください。
3. 「給付金支給決定通知書(PDF)」(c)をクリックすると、給付金支給決定通知書をPDFで表示、ダウンロード・印刷することができます。



(2)給付金支給通知画面でできること

【医療費情報】



過去の給付金支給明細の確認
指定した条件の給付金支給明細
の確認

年間の給付金支給明細の確認

(2)-1 年間の給付金支給明細の確認

年間であなたが受け取った給付金の総額とその明細を確認することができます。



(2)-2 過去の給付金支給明細の確認

過去にあなたが受け取った給付金支給明細
を経年で確認することができます。

「+」をクリックするとその年度の月毎の支給額を確認することができます。
「>」をクリックすると該当月の明細を確認することができます。

給付金支給通知

過去の給付金支給通知

支給年月、対象者、給付種別で絞り込む

2024年 給付金支給総額 6,000円

12月 6,000円

(2)-3 指定した条件の給付金支給明細の確認

「支給年月、対象者、給付種別で絞り込む」より条件を指定すると、条件に一致する給付金支給明細を一覧で表示することができます。

(3)給付金支給明細の見方

支給年月	対象者	給付種別	診療年月	支給期間	日数	支給金額	備考
2024/12	テスト タロウ	インフルエンザ予防接種補助金	2024/12	-	-	¥ 3,000	
2024/12	テスト ハナコ	インフルエンザ予防接種補助金	2024/12	-	-	¥ 3,000	
合 計						¥ 6,000	

項目名	説明
支給年月	給付金が支給される年月が表示されます。
対象者	給付対象者の氏名が表示されます。
給付種別	給付内容が表示されます。
診療年月	給付金の対象となった診療（治療や入院）の年月が表示されます。
支給期間	給付金の支給期間が表示されます。
日数	給付金の対象となった診療（治療や入院）の日数が表示されます。
支給金額	給付金として支給される額が表示されます。

【3】医療費控除申請用データ（e-tax）

(?)医療費控除の申請に利用できる、医療費通知用データとは？

医療費控除を受けるには「医療費控除の明細書」の提出が必要です。この機能では「医療費控除の明細書」の作成に利用できる医療費通知データ(XML形式またはCSV形式)のダウンロードが可能です。

KOSMO Web

医療費通知データ (XML) ダウンロード

ダウンロード対象年指定

電子申告（e-Tax）用の医療費通知データ(XML)がダウンロード出来ます。

発行対象年

2024年

表示

検索可能な氏名

テスト タロウ

医療費通知データ (XML) ダウンロード

2024年分の医療費明細

原則、受付から3ヶ月後の掲載となります。医療機関からのレセプト請求状況によりさらに遅れることもあります。

通知年月	品名	医療費品名	自己負担額
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
合計			¥33,990

注意事項

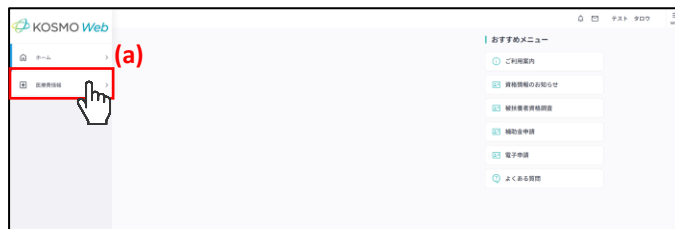
- 医療費通知データは、当システムに登録されている世帯全員の医療費情報が集めて出力されます。ご家族さまの同意確認をお願いします。
- 医療費通知データは、ダウンロードした時点で当システムに登録されている医療費情報を出力します。そのため、直前で登録された医療費情報が含まれていない場合があります。
- 当システムでは、医療費控除申告が可能な過去5年分の医療費通知データを出力できます。
- 医療費控除に関するお問い合わせは、MY HEALTH WEBでは回答できません。
- 確定申告やe-Taxの利用方法など医療費控除の申告に関する事項については、国税庁のウェブサイトをご確認いただくか、管轄の税務署へお問い合わせください。

XMLデータダウンロード

(1)医療費通知データ(XML)をダウンロードする

(1)-1 TOP画面から医療費情報画面に遷移する

1. 左メニューの「医療費情報」(a)をクリックします。



2. 医療費情報画面が表示されます。

KOSMO Web

医療費情報

医療費通知

最新の自己負担総額 5,780円

年度の自己負担総額 83,930円

給付金支給通知

最新の給付金支給総額 10,120円

年度の給付金支給総額 33,730円

給付医薬品控除

現状支払額 1,750円

今年の現状支払額 11,560円

(1)-2 医療費通知データ(XML)をダウンロードする

1. 医療費情報画面の「医療費控除申告用データを取得する」(b)をクリックします。

医療費通知

最新の自己負担総額
2023年1月～6月 5,780 円 >

最新の自己負担総額
2023年1月～6月 83,930 円 >

(b) 医療費通知申請データダウンロード

2. 医療費控除申告データ(XML)ダウンロード用画面が表示されます。「XMLデータをダウンロードする」(c)をクリックします。

3. 発行対象年を選択して「表示」(d)をクリックすると、該当年の医療費明細が表示されます。

4. 「XMLデータダウンロード」(e)をクリックすると、医療費控除申告用の医療費通知データ(XML)がダウンロードされます。

医療費通知データ（XML）ダウンロード

ダウンロード対象年指定

電子申告（e-Tax）用の医療費通知データ(XML)がダウンロード出来ます。

発行対象年

2024年

(d) 表示

被保険者氏名

テスト タロウ

医療費通知データ（XML）ダウンロード

2024年分の医療費明細

原則、受診から3ヶ月後の掲載となります。医療機関からのレセプト請求状況によりさらに遅れることもあります。

適用年月	氏名	医療商品名	自己負担額
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	--	¥3,990
合計			¥33,990

注意事項

- 医療費通知データは、当システムに登録されている世帯全員の医療費情報が集めて出力されます。ご家族さまの同意確認をお願いします。
- 医療費通知データは、ダウンロードした時点で当システムに登録されている医療費情報を出力します。そのため、直近で受診された医療費情報が含まれていない場合があります。
- 当システムでは、医療費控除申告が可能な過去5年分の医療費通知データを出力できます。
- 医療費控除に関するお問い合わせは、MY HEALTH WEBでは回答できません。
- 確定申告やe-Taxの利用方法など医療費控除の申告に関する事項については、国税庁のウェブサイトをご確認いただくか、管轄の税務署へお問い合わせください。

(e) XMLデータダウンロード

(2)医療費通知データ(CSV)をダウンロードする

(2)-1 TOP画面から医療費情報画面に遷移する

1. 左メニューの「医療費情報」(a)をクリックします。



2. 医療費情報画面が表示されます。



(2)-2 医療費通知データ(CSV)をダウンロードする

1. 医療費情報画面の「医療費控除申告用データを取得する」(b)をクリックします。



2. 医療費控除申告用データ(CSV)ダウンロード画面が表示されます。「CSVデータをダウンロードする」(c)をクリックします。



3. 発行対象年を選択して「表示」(d)をクリックすると、該当年の医療費明細が表示されます。
4. 「CSVデータダウンロード」(e)をクリックすると、医療費控除申告用の医療費通知データ(CSV)がダウンロードされます。

医療費通知データ (CSV) ダウンロード

ダウンロード対象年指定

電子申告 (e-Tax) 用の医療費通知データ(CSV)がダウンロード出来ます。

発行対象年

2024年

(d)

表示

医療費通知データ (CSV) ダウンロード

2024年分の医療費明細

原則、受付から3ヶ月後の掲載となります。医療機関からのレセプト請求状況によりさらに遅れることもあります。

適用年月	氏名	医療商品名	自己負担額
2024/01	テスト タロウ	—	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	—	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	—	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	—	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	—	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	—	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	—	¥3,990
2024/01	テスト タロウ	—	¥3,990
合計			¥33,990

注意事項

- 医療費通知データは、当システムに登録されている世帯全員の医療費情報がまとめて出力されます。ご家族皆さまの同意確認をお願いします。
- 医療費通知データは、ダウンロードした時点で当システムに登録されている医療費情報を出力します。そのため、直近で受付された医療費情報が含まれていない場合があります。
- 当システムでは、医療費控除申告が可能な過去5年分の医療費通知データを出力できます。
- 医療費控除に関するお問い合わせは、MY HEALTH WEBでは回答できません。
- 確定申告やe-Taxの利用方法など医療費控除の申告に関する事項については、国税庁のウェブサイトをご確認いただくか、管轄の税務署へお問い合わせください。

(e)

CSVデータダウンロード

【4】お知らせ・MYメール

(?)お知らせ・MYメールとは？

【お知らせ】

組合からのお知らせ(ニュース)やサービスのアップデート・メンテナンス情報などをお届けします。

【MYメール】

組合からあなた宛に送信された通知や重要なお知らせなどをお届けします。タイトルに「要返信」ラベルが付いている場合は、内容をご確認のうえ必ずご返信ください。



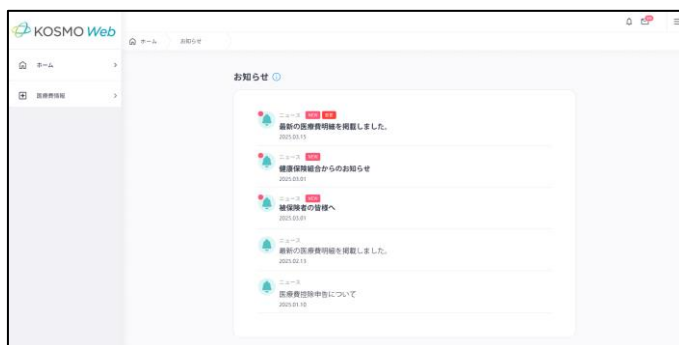
(1)お知らせを確認する

(1)-1 TOP画面からお知らせ画面に遷移する

1. 上部右の「🔔」(a)をクリックします。



2. お知らせの一覧画面が表示されます。



(1)-2 お知らせを確認する

1. 確認したいお知らせのタイトル(b)をクリックします。



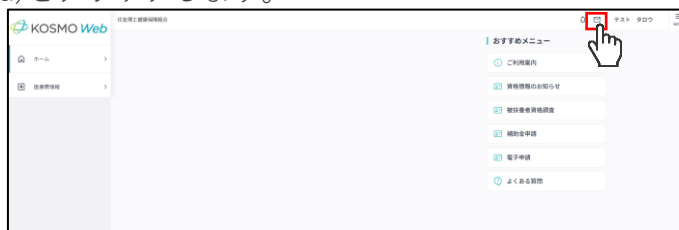
2. お知らせの詳細画面が表示されます。



(2) MYメールを確認する

(2)-1 TOP画面からMYメール画面に遷移する

1. 上部右の「✉」(a)をクリックします。



2. MYメールの一覧画面が表示されます。



(2)-2 MYメールを確認する

1. 確認したいMYメールのタイトル(b)をクリックします。



2. MYメールの詳細画面が表示されます。
3. 要返信のラベルが表示されている場合は、返信内容を入力して「送信する」(c)をクリックします。



5 よくある質問（FAQ）

KOSMO Webを利用する上で、よくある質問を記しております。

Q1 ユーザIDを忘れました

A1 手順「3-【4】ユーザIDを忘れた場合」を確認し、変更をお願いします。

Q2 パスワードを忘れました

A2 手順「3-【3】パスワードを忘れた場合」を確認し、変更をお願いします。

Q3 ユーザIDを変更したい

A3 手順「3-【1】ユーザIDを変更する場合」を確認し、変更をお願いします。

Q4 パスワードを変更したい

A4 手順「3-【2】パスワードを変更する場合」を確認し、変更をお願いします。

Q5 パスワードがロックされました

A5 ご所属の会社の健保組合担当者までお問い合わせください。

Q6 アカウントがロックされました

A6 ご所属の会社の健保組合担当者までお問い合わせください。

Q7 KOSMO Webパスワードポリシーを教えてください

A7 KOSMO Webにて設定可能なパスワードポリシーはこちらを参照ください。
なおパスワードはユーザIDと同じ文字列の設定は、禁止しております。

パスワードの最小文字数	8文字
パスワードの最大文字数	64文字
利用可能文字	半角英数字 !"#\$%&'()*=~/\`{+*}<>?-^¥@[,:].,/

Q8 「無効なユーザIDまたはパスワードです。」と表示されログインできません。

A8 入力したユーザID、もしくはパスワードに誤りがある場合があります。
入力内容を改めてご確認ください。

Q9 ワンタイムパスワード6桁を入力してもログインできません

A9 以下を確認してください。

- 最新のワンタイムパスワードを再度入力します。
ワンタイムパスワードは一定時間ごとに常時更新されるため、古いワンタイムパスワードは使用できません。また時間内に入力ができず切り替わっている可能性があります。
その際は、お手数ですがワンタイムパスワード（OTP）メール認証画面にて再送信を選択してください。

Q10 メールを受信できません

A10 以下を確認してください。

- 迷惑メールフォルダに受信されていないか確認します。
- ドメイン受信設定を確認します。
- メールが表示形式が「スレッド形式」になっていることで、一連のやり取りが最新の1件にまとめられていないかを確認します。
- メールアドレスが正しく登録されているかを確認します。

Q11 メールアドレスを変更したい

A11 手順「3- 【5】メールアドレスを変更する場合」を確認し、変更をお願いします。