# KOSMO Communication Web 利用マニュアル

## (医療費照会・ジェネリック医薬品・確定申告での医療費控除)

# 目次

| •  | 目次                              | 1   |
|----|---------------------------------|-----|
|    | 初めて利用する場合                       |     |
|    | 各種通知情報を照会する場合                   |     |
|    | (1) 医療費情報を照会をする場合               | 6   |
|    | (2) ジェネリック医薬品を照会する場合            | 8   |
|    | (3) 最新の通知帳票をダウンロードする場合(支給決定通知書) | .10 |
|    | (4) 通知帳票を検索しダウンロードする場合(支給決定通知書) | .11 |
| 3. | 医療費控除用通知(e-Tax)を取得する場合          | .13 |
|    |                                 |     |

 $\sim$ 16

### 1. 初めて利用する場合

(1) 事業所から配付された「**健保組合からの web サービスのご案内」**のハガキ等をご用意下さい。 ※ご利用出来る方は、ハガキがお手元に届いた被保険者(本人)です。 ※ハガキの配付時期により、ハガキのタイプが異なります。

|   | webサービスのご案内  | 登録の手順  |
|---|--|--|
|   | 当健康保険組合では皆様の利便性向上を目的に「web<br>サービス」をご提供いたします。<br>このサービスにご登録いただくと、皆様が病気やけがのため<br>保険診療をうけられたときに支払った医療費がweb上でご覧<br>いただけますので、是非ご活用ください。 | KOSMO Communication Web ヘアクセス  STEP2   |
|   | 本通知では、ご利用いただくために必要な「仮ユーザID」<br>「仮パスワード」をお知らせしております。<br>お手数ですが、下記ヘアクセスしていただき  | 仮ユーザロ・<br>仮パスワードを入力 仮パスワードを入力してください。   |
|   | ご登録をお願いいたします。  | STEP3 保険者番号・<br>保険者番号・<br>生年月口を入力 保険値の下部に表示<br>されている6桁の番号になります。<br>お手元にご用意ください。  |
| 親展 健保組合からのwebサービスのご案内                         | ■ webサービスURL  https://kosmoweb.jp  | STEP4  被保険者様・被扶養者様、 任意のユーザID・バスフード入力後、  基様任意のID・バスフード入力  「たださい。また、ルーアドレス等  も登録出来ますので各項目を入力  してください。  ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ |
|   | 仮ユーザID   | 登録完了 登録完了です。<br>さっそくサービスを利用してみましょう!  |
| このお知らせについてご不明な点がございましたら、<br>健康保険組合へお問い合せください。 | 仮バスワード   | ご不明な点は健康保険組合へお問い合せください。  |

(2) 明治グループ健康保険組合ホームページ「<a href="https://www.meijigroup-kenpo.or.jp">https://www.meijigroup-kenpo.or.jp</a>」を開き 「KOSMO Communication Web」バナーをクリックして下さい。



(3) ログイン画面から「仮ユーザ I D・仮パスワード」(ハガキに記載) を入力し、ログインをクリックして下さい。

| KOSMO Web  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| ログイン画面   |                                     |
|  | ユーザIDとパスワードを入力後、ログインボタンをクリックしてください。 |
|  | ユーザID                               |
| IDを忘れた方はこちら<br>パスワードを忘れた方はこちら  |                                     |
| 毎月25日の21:00〜24:00はメンテナンス作業のため利用できません<br>(25日が土曜日・日曜日・祝祭日の場合は繰り上げとなります) |                                     |
|  |                                     |
|  |                                     |

(4) 本人確認画面から、保険証(資格情報のお知らせ または 健康保険資格確認書など)に記載されている保険者番号と生年月日を入力して下さい。

「注意事項・免責事項・セキュリティーポリシー等」で「同意する」にチェックし、**確認**をクリックして下さい。

| XQSMO Web                        |  |   | :                 |
|----------------------------------|--|---|-------------------|
| <b>大確認画面</b>                     |  |   |                   |
| 建康保険証に記載されている(<br>また、当システムを利用される | 場合、注意事項・免責事項・  | ]してください。<br>セキュリティボリシー等に同意していただく必要があります。<br>みいただぎ、同意いただける場合は、「同意する」にチェックし、破   | 確認ボタンをクリックしてください。 |
|                                  | 保険者番号  | 0000000   |                   |
|                                  | 生年月日<br>(入力例:19790822)                                       | 19630101  |                   |
|                                  | ä  | :意事項・免責事項・セキュリティポリシー等   |                   |
|                                  | 第1条(目的)<br>KOSMO Communica<br>定義するKOSMO Comm<br>っていただく義務およびよ | KOSMO Communication Web 利用規約 tion Web利用規約(以下「本規約」といいます。)は、お客様が次条。 unication Webに以下「本サービス」といいます。)を利用するうえで 多客様が加入している当健康保険組合(以下「健康保険組合」といい 要事項について定めることを目的とします。 | C T T I           |
|                                  |  | ⊙ 同意する ○ 同意しない  |                   |
|                                  |  | 確認  |                   |

(5) ご希望のユーザ ID、パスワード、メールアドレスを入力し、入力内容確認をクリックして下さい。 ※当組合ではメールアドレスの登録は、必須です。ユーザーID・パスワードを忘れた場合は、メール アドレスを登録しておくとメールでユーザーID の確認と仮パスワードの再発行ができます。

| QSMC<br>Ommo                    |   |                                     |
|---------------------------------|---|-------------------------------------|
| ご希望のユーヤ<br>・ユーザIDI:<br>・ユーザIDI: | <del></del>                               | 観を入力し、入力内容確認ボタンをクリックしてください。<br>Eさい。 |
|                                 | ユーザID(必須)                                 | 001000000001                        |
|                                 | パスワード(必須)                                 | ••••••                              |
|                                 | パスワード確認用(必須)                              | •••••                               |
|                                 | メールアドレス (任意)                              | daiwa.tarou@kosmoweb.jp             |
|                                 |   | 入力内容確認                              |
| yright © Daiwa I                | institute of Research Business Innovation | n Ltd. All Rights Reserved.         |
|                                 |   |                                     |

(6) 入力内容を確認し、問題がなければ実行をクリックして下さい。

| 入力確認画面 | 入力内容をそ                   | 確認し、問題なければ実行ボタンを押してください。  |
|--------|--------------------------|---|
|        |                          |   |
|        |                          | K in the state of the stat |
|        | ユーザID(必須)                | 001000000001  |
|        | バスワード(必須)<br>メールアドレス(任意) | ******* daiwa.:arou@kosmoweb.jp   |
|        |                          | 実行  |

(7) 登録が完了しました。メニューへをクリックし、システムをご利用ください。



- (8) メインメニュー画面より、
  - ① 「通知情報照会」では、医療費照会等が出来ます。
  - ② 「個人情報管理」では、登録したメールアドレスの変更が出来ます。
  - ③ 「医療費控除用通知」では、医療費控除用通知(e-Tax 申告用)が利用出来ます。



### 2. 各種通知情報を照会する場合

- (1) 医療費情報を照会する場合
  - ①メインメニュー画面の通知情報照会メニュー画面より、医療費照会をクリックして下さい。

| の情報経会 個人情報管理<br>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ |                            |               |
|--|----------------------------|---------------|
|  | メニューを選択してく                 | fieu.         |
|  | 医療實情報を振会します。               | 医療養腦会         |
|  | ジェネリック医薬品の実績ランキング情報を報会します。 | ジェネリックランキング脳会 |
|  | 最新の通知帳票をダウンロードします。         | 最新帳票ダウンロード    |
|  | <b>遠知帳票を検索し、ダウンロードします。</b> | 帳票検索ダウンロード    |
|  | 戻る                         |               |
|  |                            | - New A       |
|  |                            |               |
|  |                            |               |
|  |                            |               |
|  |                            |               |

②入力条件(診療年月または診療年、氏名)を選択して、検索をクリックして下さい。



条件を入力し、検索ボタンをクリックしてください。



③医療費照会画面より、「医療費情報」が表示されます。 印刷する場合は、印刷用画面表示をクリックして下さい。



④「医療費情報印刷用画面」が表示されますので、<br/>
印刷するをクリックして下さい。<br/>
印刷画面が立ち上がります。



- (2) ジェネリック医薬品を照会する場合
  - ① 通知情報照会メニュー画面より、ジェネリックランキング照会をクリックして下さい。

| ブ 透知情報指令 個人情報管理 | 攫                          |  |
|-----------------|----------------------------|--|
| 後知情報競会メニュー画画    | メニューを選択してく                 | Mari .   |
|                 | 入                          | ACCV's   |
|                 | 医療費情報を照会します。               | 医療機能会  |
|                 | ジェネリック医薬品の実績ランキング情報を照会します。 | ジェネリックランキング騒会  |
|                 | 最新の連知帳票をダウンロードします。         | 異新帳票ダウンロード   |
|                 | 通知帳票を検索し、ダウンロードします。        | 帳票検索ダウンロード   |
|                 | 戻る                         |  |
|                 |                            | was the  |
|                 |                            | A A CONTRACTOR   |
|                 |                            |  |
|                 |                            |  |
|                 |                            |  |
| 遺事項・免責事項・セキュリティ | 42.7 W                     | THE RESIDENCE OF THE PERSON OF |

- ②入力条件(期間)を選択して、確定をクリックしてください。
  - ※最後の処方された年月から3ヶ月分が基本表示されますので、表示以前の処方を確認する場合は 変更してください。

| KQSMO W    | /eb  |   |  |
|------------|--|---|--|
| トップ 通知情報照会 |  |   |  |
| ジェネリックランキ: |  | を選択して、確定ボタンをクリックしてください。<br>かから3ヶ月分が表示されています。  |  |
|            | 年月(西暦)<br>年(西暦)                            |   | 確定   |
|            | お樂を選択してください<br>処方された医薬品                    |   | 2013年04月 ▼                                   |
|            | 地域を選択してください                                | 金国  | TO CANADA TO LEGIS                           |
|            | ※地域に含まれる都道                                 | 府県の内訳はこちらをクリックしてください。   | 1  |
|            | ※種類により、表示され                                | 検索 戻る   |  |
|            | ファイルの閲覧には Adobe Re<br>be 社のサイトから Adobe Rea | ader が必要です。同ソフトがインストールされていない場合には、<br>der をダウンロード(無債)してください。<br>vation Ltd. All Rights Reserved. | モバイル版KOSMOWebサイトは、<br>こちらのORコードよりアクセスしてください。 |

- ③「処方された医薬品」をスクロールし選択後、検索をクリックして下さい。
  - ※設定した期間にジェネリック医薬品に変更可能な先発医薬品が処方されている場合、もしくは既に ジェネリック医薬品が処方されていれば表示されます。



#### ④検索結果

ジェネリック医薬品処方実績ランキング:「該当医薬品名」「シェア」「削減額(自己負担分)」「メーカー」が表示されます。



⑤検索結果を参考に医師または薬剤師にご相談ください。

- (3) 最新の通知帳票をダウンロードする場合(支給決定通知書)
  - ①通知情報照会画面より、**最新帳票ダウンロード**をクリックして下さい。

| KOSMO Web                        |  | 明治グループ健康や  |
|----------------------------------|--|--|
| ブ 通知情報収会 個人情報管理                  |  |  |
| 知情報照会メニュー画面                      |  |  |
|                                  | メニューを選択してく   | ださい。   |
|                                  | 医療費情報を短会します。                                       | 医療費服会  |
|                                  | ジェネリック医薬品の実績ランキング情報を照会します。                         | ジェネリックランキング服会  |
|                                  | 最新の透知帳票をダウンロードします。                                 | 显新帳票ダウンロード   |
|                                  | 通知帳票を検索し、ダウンロードします。                                | 帳票検索グウンロード   |
|                                  | 戻る   |  |
|                                  |  | Na. A. T   |
|                                  |  |  |
|                                  |  |  |
|                                  |  | m 2 2 2  |
|                                  |  |  |
| 事項・免責事項・セキュリティボリシ                | <u>&gt;−ë</u>                                      | The second secon |
| right © Daiwa Institute of Resea | rrch Business Innovation Ltd. All Rights Reserved. |  |

②最新情報ダウンロード画面が表示されますので**ダウンロード**をクリックして下さい。 ダウンロードしたファイルは、ダウンロードフォルダに保存されます。

| K       | OSMO Web                    |                            |                                 |     |       |                                   |
|---------|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------|-----|-------|-----------------------------------|
|         |                             |                            |                                 |     |       |                                   |
|         | 通知情報緊会 個人情報<br>帳票ダウンロード画面   |                            |                                 |     |       |                                   |
|         | 必要な帳票のダウンロードボタンをクリックしてください。 |                            |                                 |     |       | Wash Lines                        |
|         | <b>ダウンロード</b>               | 通知程限                       | 情報年月日                           | 開制日 | 対象者   | 至内文章                              |
|         | ダウンロード                      | 支給決定通知書                    | 2016年06月22日                     | 未開封 | 組合 太郎 | 健保組合から加入者様へのお知らせ<br>よくある問い合わせ Q&A |
|         |                             |                            | 艮                               | 8   |       |                                   |
| 注意事具    | 項・免責事項・セキュリラ                | ティボリシー等                    |                                 |     |       |                                   |
| Copyric | ght © Daiwa Institute o     | of Research Business Innov | ation Ltd. All Rights Reserved. |     |       |                                   |

- (4) 通知帳票を検索しダウンロードする場合(支給決定通知書)
  - ①通知情報照会メニュー画面より、**帳票検索ダウンロード**をクリックして下さい。

| KOSMO Web                          |  | 明治グループ健康   | 保険線 |
|------------------------------------|--|--|-----|
| ップ 透知情報場会 個人情報管理                   |  |  |     |
| 通知情報競会メニュー画面                       | メニューを進択してく                                       | ¥±1.\.   |     |
|                                    | Anna Central                                     |  |     |
|                                    | 医療費情報を明会します。                                     | 医療機能会  |     |
|                                    | ジェネリック医薬品の実績ランキング情報を販会します。                       | ジェネリックランキング配会  |     |
|                                    | 最新の運覚帳票をダウンロードします。                               | 温新帳票ダウンロード   |     |
|                                    | 通知帳票を検索し、ダウンロードします。                              | 低票検索ダウンロード   |     |
|                                    | 戻る   |  |     |
|                                    |  | We to it   |     |
|                                    |  |  |     |
|                                    |  |  |     |
|                                    |  |  |     |
|                                    |  |  |     |
|                                    | .a.  | The state of the s |     |
| 車項・免責事項・セキュリティボリシ                  |  |  |     |
| yright © Daiwa Institute of Resear | ch Business Innovation Ltd. All Rights Reserved. |  |     |

- ②帳票検索ダウンロード画面が表示されますので、「通知種別、情報年月、開封ステータス」を選択して、検索をクリックしてください。
  - ※各条件が空白、または未選択の場合は、全てのファイルを表示します。



③帳票検索ダウンロード画面が表示されますので、ダウンロードをクリックして下さい。



#### ④通知書類の保存

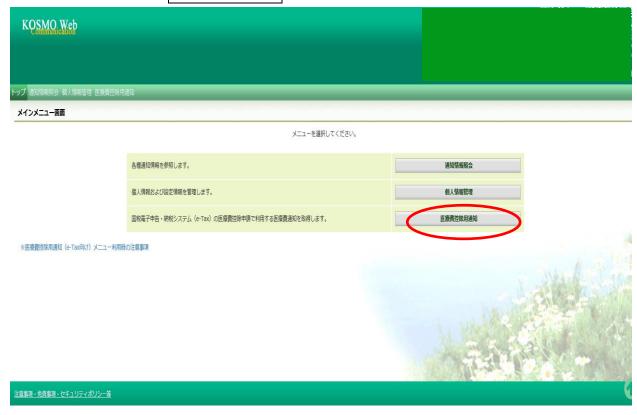
ダウンロードしたファイルは、ダウンロードフォルダに保存されます。

#### ⑤案内文章のダウンロード

通知情報に案内文章が添付されている場合、リンクが表示されています。 リンククリックで添付されている案内文書の保存ができます。 ダウンロードしたファイルは、ダウンロードフォルダに保存されます。

### 3. 医療費控除用通知 (e-Tax) を取得する場合

(1)メインメニュー画面より、医療費控除用通知をクリックして下さい。

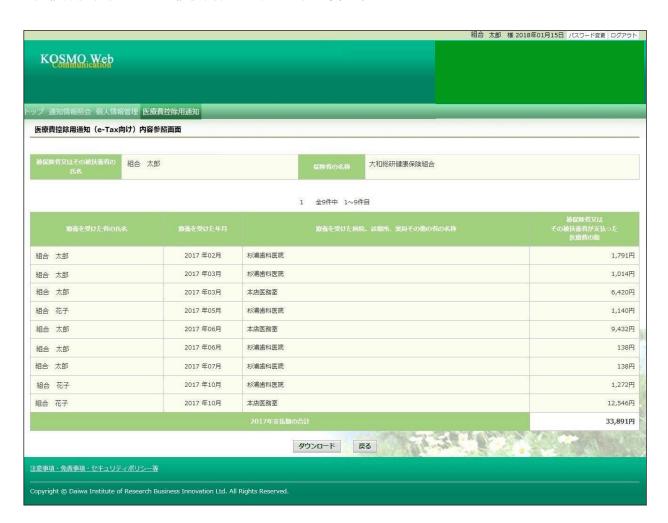


- (2) 医療費控除用通知 (e-Tax) ダウンロード画面より、
  - ①確認する場合は、参照をクリックして下さい。



戻る

- ・医療費控除用通知 (e-Tax 向け) 内容参照画面より、内容表示されます。 詳細画面に表示の内容は、確定申告で必要とされている以下の 6 項目です。
- 1) 被保険者名又は被扶養者の氏名
- 2) 保険者の名称
- 3)療養を受けた者の氏名
- 4) 療養を受けた年月
- 5)療養を受けた病院、診療所、薬局その他の者の名称 ※柔道整復師での受診のすべて及び一部の医療機関での受診については、医療機関名等の記載を行っていません。
- 6)被保険者名又はその被扶養者が支払った医療費の額



②ダウンロードする場合は、**ダウンロード**をクリックして下さい。 ダウンロードしたファイルは、ダウンロードフォルダに保存されます。



※「QR コード付証明書等作成システムについて」の案内リンク 国税庁ホームページ画面を表示します。

#### ※ お知らせリンク

医療費控除通知に、当年度の全ての診療情報を含まない場合、「※今回の医療費明細は当年診療を全てを含むものではありません」が表示されます。文章をクリックすると、以下の「医療費控除用通知(e-Tax 向け)お知らせ画面」が表示されます。内容をご確認下さい。

|   | 組合 ス   | 太郎 様 2 | 018年11月14日 |
|---|--------|--------|------------|
| 医療費控除用通知(e-Tax向け)お知らせ画面   |        |        |            |
| *今回のデータは、現時点で社会保険診療報酬基金から健康保険組合へ届いた診療明細を対象に作成しております。                                  |        |        |            |
| 足りない診療明細については、手元の領収書をご利用ください。 関じる   |        |        |            |
| ※医療費控除用通知(e-Taxi向け)メニュー利用時の注意事項   |        |        | 191        |
|   | in the |        | Johnson    |
|   |        |        | 32 CH      |
|   | 6基分    | No.    |            |
|   |        |        |            |
| Copyright © Daiwa Institute of Research Business Innovation Ltd. All Rights Reserved. |        |        |            |

- \* 医療費控除用通知(e-Tax向け)メニューよりダウンロードしたファイルは、 国税電子申請・納税システム(e-Tax)に取込み利用可能です。
- \*医療費控除の対象となる支出で、医療費控除用通知 (e-Tax向け) ファイルに含まれないものがある場合には、 別途領収書に基づいて、国税電子申請・納税システム (e-Tax) に追加入力いただく必要があります。
- \* 「治療を受けた病院、診療所、薬局、その他の者の名称」が空白の場合は、 当該データから該当する医療費を除く必要がありますので、国税電子申請・納税システム(e-Tax)に取り込み後、 被保険者等が支払った医療費の額欄に表示されている金額を修正して「0円」と入力し、 該当する医療費の領収書に基づいて別途「医療費通知以外の医療費の入力」画面で必要事項を 入力していただく必要があります。詳細については国税庁HPにてご確認ください。
- \*上記の追加入力、補完入力を行った場合、医療費領収書は確定申告期限から5年間保存する必要があります。
- \* 「被保険者又はその被扶義者が支払った医療費の額」は、 受診医療機関より健康保険組合に届く診療報酬明細書(レセプト)より計算した自己負担相当額です。 実際にご自身が負担された額が異なる場合(※公費負担医療や地方公共団体が実施する医療費助成、(家族)療養費、 (家族)出産育児一時金、高額療養費、組合独自の付加給付がある場合など)には、 国税電子申請・納税システム(e-Tax)に取り込み後、公費負担医療の額(上記の※)を差し引く等、 ご自身で額を訂正していただく必要があります。
- \* 医療費控除用通知 (e-Tax向け) ファイルは発行主体である健康保険組合の電子証明書が付与されております。 ダウンロードしたファイルの編集は行えませんので、 修正が必要な場合、国税電子申請・納税システム (e-Tax) に取り込み後、修正を行ってください。
- \*ダウンロード後のファイルには識別不能な文字列が含まれますが、利用上の問題はございません。

以上